**DANE WNIOSKODAWCY\***

Imię i nazwisko: ................................…………........................................................................................................

Adres do korespondencji: ........................................................................................................................................................

Adres e-mail: …………………………………………………………………..……………………..................

Nr telefonu: .........................................................................................................................................................

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2016.1764 ze zm.) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………...

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

**SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **□** dostęp do przeglądania informacji w urzędzie | **□** kserokopia | **□** pliki komputerowe | □ inny. Jaki?...................................................... |

**FORMA PRZEKAZAIA INFORMACJI:**

**□** Przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres\*\*\* : ..........................................................................................................................................................

**□** Przesłanie informacji w formie papierowej na adres\*\*\* : ...........................................................................................................................................................

**□** Uzyskanie informacji w urzędzie /odbiór osobiście przez wnioskodawcę

..................................................... ........................................................

miejscowość, data podpis wnioskodawcy

Uwagi:

\* dane osobowe i adres nie są wymogiem koniecznym, chyba że dotyczą korespondencji zwrotnej lub wydania decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej

\*\* proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

\*\*\*wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

POUCZENIE:

Pomorski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej, o ile miałby ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej – udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od złożenia wniosku. Jeżeli informacja nie może być udostępniona w tym terminie, Urząd powiadamia w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informujemy, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk.

2. Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor Pomorskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku, p. Bożena Żuk, kontakt: b.zuk@podn.slupsk.pl

3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@podn.slupsk.pl

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej, złożonego przez wnioskodawcę – na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c) RODO.

5. Pani/Pana dane będziemy przekazywać innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.

8. W przypadku konieczności wydania decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

10. W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.